



Muurhuizen

MUUR- HUISBOEKJE

EIND SCHOOLJAAR 2024-2025
BEGIN SCHOOLJAAR 2025-2026



MUUR-HUISBOEKJE 2025

INHOUDSOPGAVE

Algemene informatie

Directie	1
Lestijden	2
Vakantierooster	2
Magister	3
Absentiemeldingen	3
Verlof	3
Jaarplanning	3
Telefoonbeleid	3
Planning laatste schoolweken	4

Laptop

Laptopgebruik op school	5
Minimale eisen aan een laptop	5
Wachtwoordherstel	6
Ouderlijk toezicht	6
Huren of kopen via school	6
Meer informatie of vragen?	6

Schoolboeken/rapporten

Schoolboeken bestellen	7
Inleveren schoolboeken Iddink	8
Rapporten ophalen brugklas	8
Inleveren schoolboeken Iddink en rapporten ophalen	9

Benodigdheden

Benodigdhedenlijst mavo 1	10
Benodigdhedenlijst mavo 2	11
Benodigdhedenlijst mavo 3	12
Benodigdhedenlijst mavo 4	13
Benodigdhedenlijst havo 4	14
Benodigdhedenlijst havo 5	15

Nieuwe schooljaar

Eerste schoolweek schooljaar 2025-2026	16
Dinsdag werkmiddag	16
Talentontwikkeling	16
Kennismakingsavond	16
Portfoliogesprekken	16
Toestemming schoolfotograaf	17

Buitenschoolse activiteiten en schoolkosten

Werkweek	18
Ouderbijdrage	18



ALGEMENE INFORMATIE

VOORAF

In dit boekje is informatie te vinden over alle zaken die van belang zijn voor de afsluiting van het huidige schooljaar en het begin van het nieuwe schooljaar. De informatie is bedoeld voor de leerlingen en hun ouder(s)/ verzorger(s).

Directie



Directeur:

Sylvia Berk

s.berk@mavomuurhuizen.nl



Afdelingsleider onderbouw:

Elise Blom

e.blom@mavomuurhuizen.nl



Afdelingsleider bovenbouw & 4/5 havo:

Roel van de Belt

r.van.de.belt@mavomuurhuizen.nl



Hoofd ondersteunende diensten:

Joyce Dörr

j.dorr@mavomuurhuizen.nl



LESTIJDEN

uur	onderbouw	uur	bovenbouw
1e uur	08.15 - 09.15	1e uur	08.15 - 09.15
2e uur	09.15 - 10.15	2e uur	09.15 - 10.15
3e uur	10.15 - 11.15	3e uur	10.15 - 11.15
pauze	11.15 - 11.30	pauze	11.15 - 11.30
4e uur	11.30 - 12.30	4e uur	11.30 - 12.30
pauze	12.30 - 13.00	5e uur	12.30 - 13.30
5e uur	13.00 - 14.00	pauze	13.30 - 14.00
6e uur	14.00 - 15.00	6e uur	14.00 - 15.00
7e uur	15.00 - 16.00	7e uur	15.00 - 16.00

VAKANTIEROOSTER

Herfstvakantie	18 oktober - 26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025 - 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari - 22 februari 2026
Tweede paasdag	6 april 2026
Meivakantie	18 april - 3 mei 2026
Bevrijdingsdag	dinsdag 5 mei 2026
Hemelvaartsdag en vrijdag	14 en 15 mei 2026
Tweede pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	18 juli - 30 augustus 2026

Voor actuele informatie verwijzen wij u naar onze website. De [vakanties](#) zijn te vinden onder het kopje Snel naar.



MAGISTER

In Magister worden allerlei zaken over onze leerlingen bijgehouden. Ouders en leerlingen krijgen hiervoor hun eigen code. Zo kunnen ouders de cijfers, absentie en andere zaken van hun kind op de voet volgen. In de elektronische leeromgeving (ELO) in Magister staat extra digitaal lesmateriaal. De link naar [Magister](#) is te vinden op de website van Muurhuizen onder het kopje Snel naar.

ABSENTIEMELDINGEN

Wilt u uw kind ziek of afwezig melden dan doet u dit via de **Magister-app**. Op onze website vindt u een duidelijke uitleg over hoe dit werkt: [Afwezig – Muurhuizen](#).

We merken dat het soms niet lukt om een kind correct afwezig te melden. In de meeste gevallen komt dit doordat ouders per ongeluk inloggen met het leerlingenaccount van hun kind. Let u er daarom goed op dat u inlogt met uw **ouderaccount**. Heeft u geen toegang meer tot uw ouderaccount of bent u uw inloggegevens kwijt? Stuur dan een e-mail naar info@muurhuizen.nl en wij helpen u graag verder.

Belangrijk:

- Vergeet niet de reden van de absentie toe te lichten in de daarvoor bedoelde velden.
- Meldt uw kind via de app weer beter na een ziekteperiode. Uw kind blijft ziekgemeld staan totdat u hem/haar weer beter meldt!

VERLOF

Verlof kunt u aanvragen door een mail te sturen naar de afdelingsleider van uw kind.

Voor de onderbouw: mevrouw Blom, e.blom@mavomuurhuizen.nl.

Voor de bovenbouw: meneer Van de Belt, r.van.de.belt@mavomuurhuizen.nl

Alleen als de verlofaanvraag aan de wettelijke regels voldoet kunnen we deze toekennen. Verlof moet uiterlijk twee weken voor het beoogde verlof aangevraagd worden. De afdelingsleider laat weten of het verlof toegekend kan worden.

JAARPLANNING

Op de website van de school staat de [jaarplanning](#). Hierin vindt u onder andere de vakanties, portfoliodagen en de verkorte lesdagen.

De link naar [agenda](#) is te vinden op de website van Muurhuizen onder het kopje Snel naar.

TELEFOONBELEID

Het is niet toegestaan om een telefoon mee de les in te nemen of zichtbaar te gebruiken in de gangen. Laat je telefoon thuis of in de kluis! Aan het begin van elk schooljaar worden de regels rondom telefoongebruik gedeeld met de leerlingen.



PLANNING LAATSTE SCHOOLWEKEN

De laatste week van het schooljaar zijn er zijn er geen lessen meer, maar wel een aantal activiteiten voor de leerlingen. Hierover worden zij per leerjaar of per klas geïnformeerd. Deze activiteiten zijn verplicht. Op de dagen dat er geen activiteiten staan, hoeven leerlingen niet naar school te komen, behalve als daar aparte afspraken voor zijn gemaakt. Kijk dus goed in de agenda wanneer je op school wordt verwacht.

7 t/m 11 juli 2025	
maandag 7 juli	M1/M2/M3: Lessen volgens regulier rooster H4: Kamp
dinsdag 8 juli	M1/M2/M3: Portfoliogesprekken H4: Kamp
woensdag 9 juli	M1: vrij M2/M3: Activiteitendag H4: Kamp
donderdag 10 juli	Lessen volgens regulier rooster
vrijdag 11 juli	Laatste lesdag
7 t/m 11 juli 2025	
maandag 14 juli	M3: Overgangsbevorderende activiteiten (MA/CKV/NE)
dinsdag 15 juli	Studiedag: leerlingen vrij
woensdag 16 juli	M1/M2/M3/H4: Mentoruitje
donderdag 17 juli	M2/M3/M4/H4/H5: Inleveren boeken volgens schema M1//M2/M3/H4: Rapporten ophalen volgens schema
vrijdag 18 juli	VAKANTIE



LAPTOP

LAPTOPGEBRUIK OP SCHOOL

Op Muurhuizen maken we tijdens de lessen regelmatig gebruik van laptops. Om ervoor te zorgen dat uw kind optimaal kan deelnemen aan het onderwijs, is het belangrijk dat de laptop aan een aantal eisen voldoet. We willen u hierbij informeren over de mogelijkheden en onze voorkeuren, zodat u een weloverwogen keuze kunt maken.

MINIMALE EISEN AAN EEN LAPTOP

Om goed te kunnen werken met de programma's die op school worden gebruikt, adviseren wij een laptop met de volgende specificaties:

Onderdeel	Aanbevolen minimum
Besturingssysteem	Microsoft Windows 11
Schermformaat	12.2 inch
Resolutie	1080p (Full HD)
Werkgeheugen (RAM)	8 GB
Opslagcapaciteit (SSD)	256 GB
Schooltas	Zorg voor een tas met een apart laptopvak om schade te voorkomen

Let op!

- **Chromebooks** zijn niet geschikt, omdat sommige vakken gebruikmaken van desktopversies van Microsoft Office 365, die niet op een Chromebook geïnstalleerd kunnen worden.
- **Apple-laptops (MacBooks)** worden slechts beperkt ondersteund.

Uw kind krijgt via school een gratis licentie voor Microsoft Office 365. U hoeft dit dus niet zelf aan te schaffen.



WACHTWOORDHERSTEL

Voor het herstellen van een vergeten wachtwoord is toegang tot een **mobiele telefoon** nodig.

OUDERLIJK TOEZICHT

Als u ouderlijk toezicht heeft ingesteld op de laptop, zorg er dan voor dat u tijdens schooltijd beschikbaar bent om direct toestemming te geven voor het openen van websites die nodig zijn voor de lessen.

HUREN OF KOPEN VIA SCHOOL

Hoewel u vrij bent om zelf een laptop aan te schaffen, willen wij u wijzen op de voordelen van het huren of kopen van een laptop via **The Rent Company**. Deze leverancier is zorgvuldig geselecteerd op basis van betrouwbaarheid, ondersteuning en gebruiksgemak.

Voordelen voor ouders en leerlingen:

- **Toegankelijkheid:** Voor gezinnen die niet in staat zijn om zelf een laptop aan te schaffen, biedt The Rent Company een laagdrempelige oplossing. Dankzij deze regeling kunnen ook leerlingen via een huurconstructie beschikken over een geschikte laptop, zodat niemand wordt buitengesloten van digitaal onderwijs.
- **Betaalbaarheid:** Er zijn drie modellen beschikbaar vanaf €12,95 per maand, zodat u kunt kiezen wat past bij uw budget.
- **Ondersteuning:** Bij schade of defecten is er altijd een leenlaptop beschikbaar. Reparaties worden snel en professioneel afgehandeld.
- **Gebruiksgemak:** De laptops zijn vooraf afgestemd op de eisen van onze school.
- **Beveiliging en beheer:** De laptops zijn gekoppeld aan het schooldomein en voldoen aan de richtlijnen voor dataveiligheid.

Onze voorkeur

Hoewel u vrij bent in uw keuze, geven wij de voorkeur aan laptops die via The Rent Company worden aangeschaft of gehuurd. Dit zorgt voor een uniforme, veilige en goed ondersteunde leeromgeving voor alle leerlingen. Voor meer informatie of voor het bestellen van een laptop kunt u op de volgende link klikken:

Klik hier om naar de informatiepagina te gaan:
<https://easy4u.nl/nl/info?code=SZ7T7US>

MEER INFORMATIE OF VRAGEN?

Voor vragen kunt u contact opnemen via:

✉ ict-mavomuurhuizen@mcvo.nl



SCHOOLBOEKEN BESTELLEN

Iddink verzorgt de levering van je schoolboeken en leermiddelen. Je moet ze wel eerst bij hen bestellen. Je kunt ook bij Iddink terecht voor aanvullende zaken zoals een atlas of rekenmachine maar dit is **niet verplicht**. Zij leveren het allemaal bij jou thuis af.

BESTELLEN

Hoe?

Ga naar www.iddink.nl en kies voor 'Bestel je leermiddelen'. Je kunt daar een persoonlijk account aanmaken door je te registreren of inloggen op het account dat je al hebt. Tijdens het bestellen wordt naar je schoolcode gevraagd. De schoolcode van Muurhuizen is:

Z5MNDTR2

Voor de digitale leermiddelen heb ook je inlogcodes voor Magister nodig.

Na het invullen van de schoolcode wordt gevraagd om in te loggen op het schoolportaal. Daarna log je in op jouw Magister account. Als de gegevens kloppen kan je in de volgende stap je schoolportaal en Iddink account koppelen. Je kan nu verder met het bestellen van de boeken en andere leermiddelen.

Wanneer?

Bij voorkeur bestel je de boeken **vóór maandag 21 juli 2025**. Als je later bestelt is het niet zeker dat je de boeken voor het begin van het schooljaar ontvangt.

LEVERING

Wanneer?

Als je vóór maandag 21 juli 2025 bestelt, levert Iddink je bestelling uiterlijk een week voordat de school start. Zodra je bestelling onderweg is, ontvang je een e-mail over de status van je bestelling. Ben je niet thuis dan ontvang je een bericht van POSTNL waar je de bestelling kunt afhalen.

CONTACT

Meer weten? Heb je een vraag, kijk dan op www.iddink.nl/kennisbank. Hier hebben ze heel veel vragen en antwoorden staan en vind je ook de verschillende contactopties mocht je er niet uitkomen. Je kunt Iddink telefonisch bereiken op werkdagen van 08.00 tot 17.00 uur via telefoonnummer 0318 - 648 761 of via WhatsApp of e-mail.



INLEVEREN SCHOOLBOEKEN IDDINK/OPHALEN RAPPORTEN

HOE EN WANNEER LEVER IK MIJN BOEKEN IN

Op **donderdag 17 juli 2025** moeten de schoolboeken worden ingeleverd op school, in **lokaal 0.11**. Dit is op dezelfde dag als het uitdelen van de rapporten.

De leerlingen krijgen van Iddink een mail met meer informatie en met het inleveren. Van school krijgen de leerlingen ook een mail, met informatie over waar en hoe laat de schoolboeken ingeleverd kunnen worden.

Belangrijk:

- de leerling geeft in het leerlingportaal van Iddink aan welke boeken worden ingeleverd
- de leerling pakt de boeken samen met het inleverformulier goed in tot een pakket
- de leerling is zelf verantwoordelijk voor het inleveren van de boeken. Afgeven bij een docent of medewerker van de school mag niet
- als boeken niet ingeleverd of beschadigd zijn, zijn de kosten voor de leerling/ouder
- kan een leerling niet aanwezig zijn? Dan kan hij/zij iemand anders vragen de boeken in te leveren op de daarvoor bestemde plek. Een andere manier is dat de leerling zelf de boeken per post naar Iddink stuurt

De examenklassen M4/H5 kunnen deze dag de boeken tussen 09.00-11.15 uur inleveren.

RAPPORTEN OPHALEN BRUGKLAS

De brugklassen kunnen op donderdag 17 juli de rapporten ophalen volgens onderstaand schema.

Klas	Rapport ophalen	in lokaal
1a	09.00	0.04
1b	09.10	0.14
1c	09.20	2.04
1d	09.30	0.08



INLEVEREN SCHOOLBOEKEN EN RAPPORTEN OPHALEN

De overige klassen kunnen op donderdag 17 juli de boeken inleveren en rapporten ophalen volgens onderstaand schema.

Klas	Inlevertijd boeken in lokaal 0.11	Rapport ophalen	in lokaal
2a	09.20 – 09.35	09.40	0.02
2b	09.30 - 09.45	09.50	2.03
2c	09.40 - 09.55	10.00	0.07
2d	09.50 - 10.05	10.10	2.02
2e	10.00 - 10.15	10.20	0.01
3ment1	10.10 - 10.25	10.30	0.10
3ment2	10.20 - 10.35	10.40	0.06
3ment3	10.30 - 10.45	10.50	0.03
3ment4	10.40 - 10.55	11.00	0.14
3ment5	10.50 - 11.05	11.10	2.05
3ment6	11.00 - 11.15	11.20	0.08
havo 4	09.00 - 09.15	09.20	0.01

De examenklassen M4/H5 kunnen deze dag de boeken tussen 09.00-11.15 uur inleveren.



BENODIGDHEDENLIJSTEN

BENODIGDHEDEN KLAS 1 MAVO

**klas 1
mavo**

BASISPAKKET:

- Boekentas (groot en waterdicht)
- Potlood, gum, schaar, plakstift, puntenslijper
- Passer, geodriehoek (van hard plastic), liniaal 30-40 cm
- Snelhechters (minimaal 10 stuks)
- Kleurpotloden van Bruynzeel of Caran d'Ache (minimaal 12 stuks)
- Blauw- en roodschrijvende pennen
- Rekenmachine met wiskundige functies (Casio fx-82NL)
- USB-stick, minimaal 2 GB (voorzien van naam en klas)
- Oordopjes voor computergebruik
- Laptop (zie [laptoppagina](#))

VAKSPECIFIEK (alle schriften met kantlijn)

Gelinieerd schrift A4 formaat:

aardrijkskunde en biologie

Gelinieerd schrift A5 formaat:

Nederlands, Engels, Frans, Duits, geschiedenis en levensbeschouwing

Woordenboek:

Duits

Roosterschrift A4 formaat (hokjes van 1 cm):

wiskunde 1 en wiskunde 2

Snelhechter met insteekhoesjes en lijntjespapier:

zorg & welzijn

Zaalschoenen (die niet afgeven), t-shirt en gymbroek:

lichamelijke opvoeding

TIP!

Let met het kaften van de boeken op dat boeken met hetzelfde formaat verschillende kaften krijgen.

TIP!

*Let bij het uitpakken van de lesboeken op de codes die op de verpakking staan. Zijn dit inlogcodes, bewaar deze dan **GOED!***



klas 2 mavo

BASISPAKKET:

- Boekentas (groot en waterdicht)
- Agenda (met veel schrijfruimte)
- Potlood, gum, schaar, plakstift, puntenslijper
- Passer, geodriehoek (van hard plastic), liniaal 30-40 cm
- Snelhechters (minimaal 10 stuks)
- Kleurpotloden van Bruynzeel of Caran d'Ache (minimaal 12 stuks)
- Blauw- en roodschrijvende pennen
- Rekenmachine met wiskundige functies (Casio fx-82NL)
- USB-stick, minimaal 2 GB (voorzien van naam en klas)
- Oordopjes voor computergebruik

VAKSPECIFIEK (alle schriften met kantlijn)

Gelinieerd schrift A4 formaat:

aardrijkskunde, biologie en economie

Gelinieerd schrift A5 formaat:

Nederlands, Engels, Frans, geschiedenis, natuur-/scheikunde en levensbeschouwing

Woordenboek:

Duits

Roosterschrift A4 formaat (hokjes van 1 cm):

wiskunde 1 en wiskunde 2

Dummy of tekenschrift met blanco vellen A4 formaat:

beeldende vorming

HB/2B- potlood:

beeldende vorming

Zaalschoenen (die niet afgeven), t-shirt en gymbroek:

lichamelijke opvoeding

TIP!

**Let bij het uitpakken
van de lesboeken op de
codes die op de
verpakking staan.
Zijn dit inlogcodes,
bewaar deze dan
GOED!**

klas 3 mavo

BASISPAKKET:

- Boekentas (groot en waterdicht)
- Agenda (met veel schrijfruimte)
- Potlood, gum, schaar, plakstift, puntenslijper
- Passer, geodriehoek (van hard plastic), liniaal 30-40 cm
- Snelhechters (minimaal 10 stuks)
- Kleurpotloden van Bruynzeel of Caran d'Ache (minimaal 12 stuks)
- Blauw- en roodschrijvende pennen
- Rekenmachine met wiskundige functies (Casio fx-82NL)
- USB-stick, minimaal 2 GB (voorzien van naam en klas)

VAKSPECIFIEK (alle schriften met kantlijn)

Gelinieerd schrift A4 formaat:

Duits, aardrijkskunde, biologie, economie, natuur- & scheikunde, maatschappijkunde en maatschappijleer

Gelinieerd schrift A5 formaat:

Nederlands, Engels, Frans, geschiedenis en natuur- & scheikunde

Woordenboek voor thuis:

Engels, Frans en Duits

Roosterschrift A4 formaat (hokjes van 1 cm):

wiskunde 1

Dummy of tekenschrift met blanco vellen A4 formaat:

beeldende vorming

HB/2B- potlood:

beeldende vorming

Ringbandmap (harde kaft) A4 formaat met insteekhoesjes:

zorg & welzijn

Zaalschoenen (die niet afgeven), t-shirt en gymbroek:

lichamelijke opvoeding, LO2

TIP!

Let bij het uitpakken van de lesboeken op de codes die op de verpakking staan. Zijn dit inlogcodes, bewaar deze dan GOED!

klas 4 mavo

BASISPAKKET:

- Boekentas (groot en waterdicht)
- Agenda (met weekoverzicht)
- HB- potlood, gum, schaar, plakstift en markeerstift
- Passer, geodriehoek (van hard plastic)
- Snelhechters
- Kleurpotloden van Bruynzeel of Caran d'Ache (minimaal 12 stuks)
- Blauw- en roodschrijvende pennen
- Rekenmachine met wiskundige functies (Casio fx-82NL)
- USB-stick, minimaal 2 GB (voorzien van naam en klas)
- Portfoliomap van klas 3 (LOB)

VAKSPECIFIEK (alle schriften met kantlijn)

Gelinieerd schrift A4 formaat:

aardrijkskunde, economie, biologie, natuur- & scheikunde, maatschappijkunde en zorg & welzijn

Gelinieerd schrift A5 formaat:

Nederlands, Engels, Frans, Duits, geschiedenis

Woordenboek voor thuis:

Nederlands, Engels, Frans en Duits

Roosterschrift A4 formaat (hokjes van 1 cm):

wiskunde 1

Tekenboek met stevige kaft:

beeldende vorming

HB/2B- potlood en fineliner:

beeldende vorming

Ringbandmap (harde kaft) A4 formaat met insteekhoesjes:

zorg & welzijn

Zaalschoenen (die niet afgeven), t-shirt en gymbroek:

lichamelijke opvoeding, LO2

TIP!

Let bij het uitpakken van de lesboeken op de codes die op de verpakking staan. Zijn dit inlogcodes, bewaar deze dan GOED!

BENODIGDHEDEN KLAS 4 HAVO

klas 4 havo

BASISPAKKET:

- Boekentas (groot en waterdicht)
- Agenda (met weekoverzicht)
- Etui met pen, HB- potlood, gum, schaar, plakstift, correctiestift
- Passer, geodriehoek (van hard plastic)
- Snelhechters
- Kleurpotloden van Bruynzeel of Caran d'Ache (minimaal 12 stuks)
- "Gewone rekenmachine"

VAKSPECIFIEK (alle schriften met kantlijn)

Gelineeerd schrift A4 formaat:

Nederlands, Engels, Duits, maatschappijwetenschappen, geschiedenis, economie, bedrijfseconomie en biologie

Woordenboek voor thuis en examens:

Nederlands, Engels en Duits

Examenidoom (ISBN 9789006439601):

Engels

Roosterschrift A4 formaat (hokjes van 1 cm):

wiskunde

Grafische rekenmachine zie extra informatie):

wiskunde

Zaalschoenen (die niet afgeven), t-shirt en gymbroek:

lichamelijke opvoeding

TIP!

**Let bij het uitpakken
van de lesboeken op de
codes die op de
verpakking staan.
Zijn dit inlogcodes,
bewaars deze dan
GOED!**

EXTRA INFORMATIE GRAFISCHE REKENMACHINE

Vanaf vier havo volgen alle leerlingen het vak wiskunde.

Voor dit vak is vanuit de eindexameneisen het werken met een grafische rekenmachine verplicht.

Voor het nieuwe schooljaar moeten de leerlingen in het bezit zijn van een:

Texas Instruments TI 84 PLUS CE-T

De Texas instruments TI 84 plus (dus zonder CE-T) is NIET toegestaan.
Let dus op de aanduiding CE-T. De prijs van deze machine is ongeveer 120 euro



klas 5 havo

BASISPAKKET:

- Boekentas (groot en waterdicht)
- Agenda (met weekoverzicht)
- Etui met pen, HB- potlood, gum, schaar, plakstift, correctiestift
- Passer, geodriehoek (van hard plastic)
- Snelhechters
- Kleurpotloden van Bruynzeel of Caran d'Ache (minimaal 12 stuks)
- "Gewone rekenmachine"

VAKSPECIFIEK (alle schriften met kantlijn)

Gelineerd schrift A4 formaat:

Nederlands, Engels, Duits, maatschappijwetenschappen, geschiedenis, economie, bedrijfseconomie en biologie

Woordenboek voor thuis en examens:

Nederlands, Engels en Duits

Examenidoom (ISBN 9789006439601):

Engels

Roosterschrift A4 formaat (hokjes van 1 cm):

wiskunde

Grafische rekenmachine zie extra informatie):

wiskunde

Zaalschoenen (die niet afgeven), t-shirt en gymbroek:

lichamelijke opvoeding

TIP!

Let bij het uitpakken van de lesboeken op de codes die op de verpakking staan. Zijn dit inlogcodes, bewaar deze dan GOED!

EXTRA INFORMATIE GRAFISCHE REKENMACHINE

Vanaf vier havo volgen alle leerlingen het vak wiskunde.

Voor dit vak is vanuit de eindexameneisen het werken met een grafische rekenmachine verplicht.

Voor het nieuwe schooljaar moeten de leerlingen in het bezit zijn van een:

Texas Instruments TI 84 PLUS CE-T

De Texas instruments TI 84 plus (dus zonder CE-T) is NIET toegestaan. Let dus op de aanduiding CE-T. De prijs van deze machine is ongeveer 120 euro

NIEUWE SCHOOLJAAR

EERSTE SCHOOLWEEK SCHOOLJAAR 2025-2026

Datum	Activiteit
maandag 1 september	Leerlingen vrij
dinsdag 2 september	M1: 12.00 - 15.00 Start M2/M3/M4/H4/H5: 13.00 - 15.00 uur Start
woensdag 3 september	M1/M2/M3/M4/H4/H5: Kennismakingsactiviteiten
donderdag 4 september	M1/M2/M3/M4/H4/H5: Start lessen KMK: 12.30 uur Kennismaking met Muurhuizen
vrijdag 5 september	M1: De stad (geen lessen) M2/M3/M4/H4/H5: Lessen volgens rooster

DINSDAG WERKMIDDAG

Er zijn geen lessen vanaf 14.00 uur. Dat wil niet zeggen dat de leerlingen altijd vrij zijn: er kunnen activiteiten plaatsvinden op deze middag.

TALENTONTWIKKELING

Op dinsdagmiddag van 13:00-14:00 uur is er voor klas 1 en 2 Talentontwikkeling. De leerlingen kunnen zich ontwikkelen op heel veel verschillende manieren. Elke periode verandert het thema van deze lessen, zodat er verschillende activiteiten aan bod kunnen komen.

KENNISMAKINGSAVOND

Wij vinden het erg belangrijk om met de ouder(s)/ verzorger(s) kennis te maken en u te informeren over het schooljaar. Dit doen we op een kennismakingsavond aan het begin van het schooljaar. Dinsdag 9 september zal de kennismakingsavond voor mavo 1 en 2 zijn en dinsdag 16 september voor mavo 3 en 4 en havo 4/5. U krijgt nog een uitnodiging per mail aan het begin van het schooljaar.

PORTFOLIOGESPREKKEN

De eerste portfoliogesprekken vinden plaats op dinsdag 29 september, woensdag 30 september en vrijdag 1 oktober.



TOESTEMMING SCHOOLFOTOGRAAF

Op **dinsdag 23 september** worden er op school weer de jaarlijkse schoolfoto's (portret- en groepsfoto's) en schoolpassen gemaakt. Van de leerlingen van mavo 4 en havo 5 wordt later dit schooljaar ook een examenfoto (groepsfoto) gemaakt.

Hieronder leest u meer over de werkwijze zoals wij deze met de schoolfotograaf Vandenberg-ID hebben afgesproken.

- De leerling ontvangt de foto's via onze school.
- De foto's worden vrijblijvend als pakket aangeboden. U kunt zelf kiezen welke schoolfoto's u wilt kopen.
- De schoolfoto's die u niet wilt houden kunnen kosteloos geretourneerd worden met een bijgesloten retourenvelop aan Vandenberg-ID.
- Ook de betaling doet u rechtstreeks en digitaal aan Vandenberg-ID.
- Wanneer u geen schoolfoto's retourneert, en ook niet tijdig of voldoende betaalt, dan ontvangt u een herinnering van de fotograaf, eventueel gevolgd door een betalingsherinnering, wat kan leiden tot een vordering.

Om met deze methode te kunnen werken heeft de fotograaf naast de naam, klas en leerlingnummer van de kinderen, ook de adressen en mailadressen nodig t.b.v. het herinnerings- en betalingstraject. Door een verwerkersovereenkomst wordt bepaald dat alle gegevens die wij als school verstrekken alleen worden gebruikt t.b.v. deze samenwerking.

Het maken van de digitale portretfoto is verplicht en kosteloos. De digitale foto zal door school op de schoolpas en in Magister geplaatst worden voor de identificatie van de leerling.

Heeft u bezwaar tegen het delen van uw adresgegevens dan komt uw kind niet op de klassenfoto. Er wordt u dan ook geen vrijblijvend fotopakket aangeboden.

U kunt in Magister aangeven of u wel of geen toestemming geeft. Heeft u dit nog niet gedaan dan verzoeken wij u dit uiterlijk dinsdag 9 september 2025 te doen.

De toestemmingmodule is te vinden in Magister (site of app) onder 'Instellingen' en 'Gegevens'. Klik vervolgens op 'wijzigen'.

LET OP!

Ouder(s)/ verzorger(s) van leerlingen tot 16 jaar moeten inloggen met hun eigen inlogcodes voor Magister, dus niet met de codes van de leerling.

Leerlingen vanaf 16 jaar kunnen met hun eigen codes inloggen en zelf toestemming geven.



BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN EN SCHOOLKOSTEN

WERKWEEK

De werkweek van mavo 4 en havo 5 vindt plaats in oktober. De factuur voor de werkweek zal al in juni (dus in het schooljaar daarvoor) verstuurd worden.

OUDERBIJDRAGE

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een factuur voor de vrijwillige ouderbijdrage. Dit zal één bedrag zijn voor alle activiteiten. De vrijwillige ouderbijdrage voor komend schooljaar is €195,- per leerjaar. Op de site vind u meer informatie over de [vrijwillige ouderbijdrage](#).

We begrijpen het uiteraard ook als u niet het hele bedrag van de vrijwillige ouderbijdrage kunt betalen. U kunt dan ook aangeven welk bedrag u wel kunt of wilt betalen. Er is uiteraard ook een betaling in termijnen mogelijk.

Mocht u graag in vertrouwen willen spreken met iemand van de financiële administratie dan is dat uiteraard mogelijk. De contactgegevens staan in de factuur vermeld. U kunt ook contact opnemen met *Stichting Leergeld* in uw gemeente. *Stichting Leergeld* biedt ondersteuning aan huishoudens met gebrek aan financiële middelen bij het betalen van onder andere schoolkosten.

